

Projektdokumentation zum Schülerprojekt der HBF-IT: Anforderungen und Aufbau

(gemäß HBF-IT-Teamabsprachen v. 2012-06-26 – Redaktion: U. Leinhos-Heinke – V.07 v. 2016-05-11)

HINWEIS: Alle Details werden im Unterricht der Fächer PM und DKo besprochen!

- 1 **Deckblatt** mit
 - Projekttitle (knapp, aber informativ)
 - "Projektdokumentation [zum Abschlussprojekt]"
 - "Projektbetreuende Lehrkraft: ..."
 - "Start- und Enddatum des Projektes: ..."

 - Vorname und Nachname
 - "Berufsbildende Schule Mainz 1 – Höhere Berufsfachschule IT-Systeme"
 - "Klasse: HBF-IT [Jahrgang, z.B. "16"]"
 - Abgabedatum
- 2 **Inhaltsverzeichnis** (1 separate Seite, alle Gliederungsebenen nach DIN)
- 3 **Kurzbeschreibung:**
 - objektivierbare Projektziele und Anforderungen an das Produkt (0,5-1 Seite)
- 4 **Abstract** (Kurzbeschreibung aus Punkt 3 auf Englisch, 0,5-1 Seite), wird zusätzlich von der Englisch-Lehrkraft benotet
- 5 **Problemanalyse** (Beispiele: Lehrbuch S. 25):
 - a) Problembeschreibung
 - b) Ursachenanalyse
- 6 **Lastenheft**, wie es dazu von einem gedachten Auftraggeber denkbar wäre (Gliederung entsprechend Punkt 7: Pflichtenheft)
- 7 detailliertes **Pflichtenheft**, mit mindestens folgenden Gliederungspunkten (kann bei ausführlichen AP-Berichten laut Punkt 14 entfallen):
 - 1 Bezeichnung des Produkts (der Dienstleistung)
 - 2 Anforderungen an das Produkt
 - 2.1 Muss-Kriterien
 - 2.2 Kann-Kriterien (auch: Wunsch-Kriterien)
 - 2.3 Abgrenzungskriterien
 - 3 Einsatzbedingungen des Produkts
(z.B. Häufigkeit der Verwendung, unbeaufsichtigter Einsatz, mobiler Einsatz, Art der Anwender, besondere Umweltbedingungen wie Schmutz, extreme Temperaturen)
 - 4 Allgemeine Schnittstellen des Produkts
 - 4.1 Hardware
 - 4.2 Software
 - 4.3 IT-Schnittstellen
 - 5 Leistungen des Produktes
(vor allem Messwerte wie Geschwindigkeit, Speicherplatz usw.)
 - 6 Tests
(wie die Anforderungen (2) und Leistungen (5) nachgewiesen werden sollen)
 - 7 Sonstiges / Ergänzungen / Anmerkungen
(alles, was nicht unter (1) bis (5) passt)
- 8 **Durchführbarkeitsanalyse:**
 - am Beispiel einer einfachen Risikoanalyse:
mindestens ein exemplarisches (echtes, nicht-erwartbares!) Risiko, das den Projekterfolg grundsätzlich in Frage stellen könnte, mit Lösungsvorschlag

- 9 **Projektstrukturplan (PSP)** mit mindestens 12 Arbeitspaketen
- 10 **AP-Tabelle:** 2-spaltige Tabelle zur Übersicht (AP-Nr., AP-Bezeichnung oder –Kurzbeschreibung)
- 11 **GANTT-Diagramm** (ausführlicher Projektablauf-Balkenplan) mit:
 - mindestens 12 Arbeitspaketen (s. Punkt 9: PSP)
 - gegliedert in 2-3 Sammelvorgänge
 - logischen Abhängigkeiten (Vorläufer, Nachfolger)
 - mehrfachem Puffer
 - mindestens 2 Meilensteinen
 - kritischem Weg
- 12 (freiwillig zusätzlich: **NPT-Diagramm**)
- 13 **Projektablauf:** Tages- oder Wochenberichte (Formular: Leinhos-Heinke.de)
- 14 **Arbeitspaketberichte:**
zu jedem einzelnen Arbeitspaket aus Punkt 11 (Formular: Leinhos-Heinke.de):
 - a) Was sind die genauen Ziele des Arbeitspakets?
 - b) Mit welchen Tätigkeiten sollen diese Ziele erreicht werden?
 - c) Was sind die Voraussetzungen für das Arbeitspaket?
 - d) Bericht: Was wurde wirklich getan, wie wurden Problem gelöst?
 - e) Welche Ergebnisse (in Bezug auf das Projektziel!) wurden wirklich erzielt?
- 15 **Projektergebnis:** Beschreibung des Projektergebnisses insgesamt:
 - detaillierter Soll-Ist-Vergleich
 - Begründung für die Abweichungen
 - Lösungs- / Verbesserungsvorschläge
- 16 Kritische **Reflexion** des Projektablaufs:
 - Was habe ich als Auszubildende(r) aus dem Projektablauf gelernt?
 - Mit welchen Randbedingungen hatte ich Schwierigkeiten?
 - Was würde ich das nächste Mal anders / besser machen?
 - Was könnte die Schule das nächste Mal anders / besser machen?
- 17 **Quellenverzeichnis** (normgerecht!)
- 18 **Anhang:** alle weiteren Materialien, die während des Projektablaufs angefallen sind, z.B. Messergebnisse, Screenshots usw.

Am Ende der Dokumentation muss außerdem die übliche "**Erklärung**" zu Selbstständigkeit und Quellennutzung angefügt werden (Formular: Leinhos-Heinke.de).

Für den gesamten Text gelten die folgenden **textlichen Anforderungen**
 mind. 15 Seiten DIN A4 zzgl. Deckblatt, Inhaltsverzeichnis, ggf. Anhang

- a) Seitenränder oben, unten, links, rechts je ca. 1 Zoll / 2,5 cm
- b) Schriftart Arial 12 pt, Zeilenabstand 1,3 – 1,5
- c) Blocksatz mit Silbentrennung
- d) Fließtext: alle Seiten mind. zu 75 % beschrieben
- e) Seitenzahlen
- f) Kapitelüberschriften mit dezimaler Nummerierung nach DIN
- g) Abbildungen und Tabellen mit Nummerierung und Benennung
- h) ausschließlich objektive und informative Sprache, korrekte Fachsprache
- i) Anforderungen an sprachlichen Ausdruck und Schreibung nach DUDEN
- j) alle Zitate und Paraphrasen normgerecht
- k) alle Zitate, Paraphrasen und Abbildungen mit normgerechten Quellenangaben im Quellenverzeichnis